EL SUPERVISOR DEL CONTRATO **No. 2194127 DE** **03 de Febrero de 2021**

PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE

CERTIFICA

Qué GLORIA INES VITERI MELO No. CC 29.661.666

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO
1	11	2021

DIA	MES	AÑO
30	11	2021

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	160
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	160

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	**Fase Titulada / Complementaria**	**Juicios Evaluados**	**Etapa Productiva**	**Territorium con Actividades**	**Observaciones**
2070444	Evaluación	X	X	**X**	4. Están evaluados todos los juicios correspondientes a la etapa lectiva
2071454	Evaluación	X	X	**X**	4. Están evaluados todos los juicios correspondientes a la etapa lectiva
2071456	Evaluación	X	X	**X**	4. Están evaluados todos los juicios correspondientes a la etapa lectiva
2072012	Evaluación	X	X	**X**	4. Están evaluados todos los juicios correspondientes a la etapa lectiva
2071980	Evaluación	X	X	**X**	4. Están evaluados todos los juicios correspondientes a la etapa lectiva
2272527	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2272518	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2272626	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2272653	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2272636	Planeación	X	X	**X**	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores

Coordinador(a) Academico

Funcionario Administración Educativa

Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación academica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complemetaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.